

САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЭНГЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОЯРСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 октября 2018 года № 707

с. Красный Яр

Об утверждении Порядка проведения анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Красноярского муниципального образования, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Красноярского муниципального образования внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

В соответствии с [пунктом 4 статьи 157](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке осуществления должностными лицами администрации Красноярского муниципального образования полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденного постановлением администрации Красноярского муниципального образования от 23.09.2014 года №144 (с учетом изменений, внесенных постановлениями администрации Красноярского муниципального образования от 04.07.2017 года №284, от 25.05.2018 года №386, администрация Красноярского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. 1. Утвердить [Порядок](#) проведения анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Красноярского муниципального образования, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Красноярского муниципального образования, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Красноярского муниципального образования внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Красноярского
муниципального образования

Т.Ф.Головко

Порядок проведения

анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями)

средств бюджета Красноярского муниципального образования, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Красноярского муниципального образования, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Красноярского муниципального образования внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления в Красноярском муниципальном образовании полномочий, определенных положениями [пункта 4 статьи 157](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и устанавливает правила проведения в Красноярском муниципальном образовании анализа осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Красноярского муниципального образования, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Красноярского муниципального образования, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Красноярского муниципального (далее – главные администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.2. Анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - анализ) организуется и проводится администрацией Красноярского муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Красноярского муниципального образования, а также настоящим Порядком.

1.3. Целью анализа является оценка системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств.

2. Планирование проведения анализа

2.1. Планирование проведения анализа осуществляет администрация Красноярского муниципального образования.

2.2. Анализ проводится один раз в год на основании отчетности, представляемой главными администраторами бюджетных средств в установленном порядке и на основании плана контрольных мероприятий на соответствующий год в рамках осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений.

3. 3. Проведение анализа

3.1. Анализ проводится посредством изучения отчетности, представленной главными администраторами бюджетных средств в установленном порядке, а также документов, материалов и информации, полученных от главных администраторов бюджетных средств по запросу (при необходимости).

3.2. При проведении анализа исследуется:

а) осуществление главным распорядителем бюджетных средств внутреннего финансового контроля, направленного на подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

б) осуществление главным администратором (администраторами) доходов бюджета внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам;

в) осуществление главным администратором источников финансирования бюджета внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления бюджетной отчетности и по ведению бюджетному учету этими главными администраторами средств и подведомственными им получателями средств бюджета Красноярского муниципального образования и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета.

г) осуществление главными администраторами бюджетных средств (их уполномоченными должностными лицами) на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономичности и результативности использования бюджетных средств.

4. 4. Оформление результатов проведения анализа

4.1. В случае выявления недостатков по результатам анализа готовятся и направляются заключения (рекомендации) по организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

4.2. Заключения (рекомендации) готовятся должностным лицом органа внутреннего муниципального финансового контроля в двух экземплярах.

4.3. Заключения (рекомендации) направляются руководителю главного администратора бюджетных средств в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

5. 5. Реализация результатов анализа

5.1. Должностное лицо органа внутреннего муниципального финансового контроля ежегодно готовит информацию о результатах анализа за соответствующий период.

5.2. Данная информация включается в состав годовой отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий в рамках внутреннего муниципального финансового контроля.