

Совет депутатов Красноярского муниципального образования

Энгельсского муниципального района Саратовской области

_____ заседание третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от ____ февраля 2016 года

№ _____

О внесении изменений и дополнений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Красноярского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов, утвержденное решением Красноярского сельского Совета от 21.10.2010 года №171\37 (с изменениями от 30.05.2012 года №328\68; от 30.05.2014 года №70\15, от 29.04.2015 года №157/29)

В соответствии с Указом Президента РФ от 22 декабря 2015 года N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Постановлениями Губернатора Саратовской области от 14 мая 2015 года N 192, от 14 декабря 2015 года N 474, от 21 января 2016 г. N 11 "О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 19 августа 2010 года N 206", руководствуясь Уставом Красноярского муниципального образования,

Совет депутатов Красноярского муниципального образования

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Красноярского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов, утвержденное решением Красноярского сельского Совета от 21.10.2010 года №171\37(с изменениями от 30.05.2012 года №328\68, от 30.05.2014 года №70\15, от 29.04.2015 года №157/29) следующие изменения и дополнения:

1.1. подпункт а) пункта 14 изложить в новой редакции:

«а) представление руководителем муниципального органа в соответствии с [пунктом 25](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Саратовской области, и государственными гражданскими служащими Саратовской области, и соблюдения требований к служебному поведению, утвержденного [постановлением](#) Губернатора Саратовской области от 1 июня 2010 года N 167, материалов проверки, свидетельствующих:»;

1.2. подпункт б) пункта 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;»;

1.3. в пункте 15.1. слова «Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.» исключить;

1.4. в пункте 15.3. слова «Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.» исключить;

1.5. дополнить пунктами 15.4. и 15.5 следующего содержания:

«15.4. Уведомление, указанное в [абзаце пятом подпункта "б" пункта 14](#) настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#) и [подпункте "д" пункта 14](#) настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения администрации имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель муниципального органа может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

1.6. в подпункте а) пункта 16 слова «в 3-дневный срок» заменить словами «в 10-дневный срок», слова «позднее семи дней» заменить словами «позднее 20 дней»;

1.7. в пункте 16.1. слова «заявления, указанного в [абзаце третьем подпункта "б"»](#) заменить словами «заявлений, указанных в [абзацах третьем и четвертом подпункта "б"»](#);

1.8. пункт 17 изложить в новой редакции:

«17. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом "б" пункта 14](#) настоящего Положения.»

1.9. дополнить пунктом 17.1. следующего содержания:

«17.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом "б" пункта 14](#) настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

1.10. подпункты а) и б) пункта 20 изложить в новой редакции:

«а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [подпунктом "а" пункта 1](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Саратовской области, и государственными гражданскими служащими Саратовской области, и соблюдения требований к служебному поведению, утвержденного [постановлением](#) Губернатора Саратовской области от 1 июня 2010 года N 167, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [подпунктом "а" пункта 1](#) Положения, названного в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю муниципального органа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

1.11. дополнить пунктом 23.3. следующего содержания:

«23.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце пятом подпункта "б" пункта 14](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю муниципального органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю муниципального органа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

1.12. в пункте 24 слова «23.1 и 23.2.» заменить словами «23.1., 23.2. и 23.3.»;

1.13. пункт 31 изложить в новой редакции:

«31. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю муниципального органа, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит обнародованию.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике, правовому обеспечению и развитию местного самоуправления (Брайт Г.С.).

Глава Красноярского

муниципального образования

Т.Ф.Головко