

САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОЯРСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 августа 2016 года № 599

с.Красный Яр

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Красноярского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации от 09.06.2011 года №99 (с изменениями на 28.09.2015 года №554, от 17.05.2016 года №307)

Рассмотрев протест прокуратуры города Энгельса, в соответствии с [Федеральным законом](#) Российской Федерации от 27.07.2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства РФ от 14 ноября 2015 года N 1232 "О внесении изменений в Правила подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" и ее должностных лиц", Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Красноярской сельской администрации от 04.06.2012 года №86, администрация Красноярского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Красноярского муниципального образования Энгельсского муниципального района Саратовской области и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации от 09.06.2011 года №99 (с изменениями на 28.09.2015 года №554, от 17.05.2016 года №307) следующие изменения:

1.1 раздел 1 дополнить пунктом 1.3. следующего содержания:

« 1.3. Заявление о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду (далее – заявление) может быть подано заявителем:

- посредством личного обращения;
- посредством почтового отправления;

- путем направления электронного документа на официальную электронную почту администрации Красноярского муниципального образования: krasniyjr@mail.ru. (далее - представление посредством электронной почты).»;

1.2. пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

« 2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

а) заявление (запрос) о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, по форме, предусмотренной Приложением 1 к настоящему регламенту (для заявления, представленного в виде бумажного документа);

- соответствующее требованиям к порядку, способам направления и формату заявлений, определенных [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 14 января 2015 года N 7 (для заявления, представленного в форме электронного документа);

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копии учредительных документов юридического лица (в случае если заявление (запрос) о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества подается от имени юридического лица);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица, а также документ, удостоверяющий личность представителя (в случае если с заявлением (запросом) о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества обращается представитель физического или юридического лица).

2.6.2. Документы, предусмотренные пунктом 2.6.1. предоставляются заявителем самостоятельно в соответствии с частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6.3. Документы, прилагаемые к заявлению, представленному в форме электронного документа, направляются заявителем в порядке, способами и в формате, соответствующим требованиям, определенным Приказом Минэкономразвития РФ от 14 января 2015 года N 7. »;

1.3. в пункте 2.7. основания отказа в приеме документов дополнить абзацем следующего содержания:

«- несоответствие заявления требованиям к порядку, способам и формату представления заявления, определенным Приказом Минэкономразвития РФ от 14 января 2015 года N 7 (для заявления, представленного в форме электронного документа).»;

1.4. пункт 2.12. изложить в следующей редакции:

«При входе в здание администрации устанавливается вывеска с наименованием администрации.

Доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги для лиц с ограниченными возможностями обеспечивается пандусами, оборудованными при входе в администрацию.

Для ожидания приема посетителям отводятся места, оборудованные стульями, столами, необходимыми для оформления документов.

Места приема заявителей оборудуются табличками (вывесками) с указанием наименования отдела, фамилии, имени, отчества и должности специалистов, информации о днях и времени приема, выдачи документов, времени обеденного перерыва.

Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством.

В помещениях для работы с посетителями размещаются информационные стенды со следующей информацией:

- полное наименование и месторасположение администрации Красноярского муниципального образования, отдела, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц;
- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуги;
- извлечения из текста регламента (процедура предоставления муниципальной услуги в текстовом виде);
- перечень и формы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений и действий (бездействия) отдела, должностных лиц отдела, предоставляющих муниципальную услугу.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.»;

1.5. пункт 3.3.1. дополнить словами « при личном приеме, либо посредством почтового отправления, либо посредством электронной почты.»;

1.6. в пункте 3.3.2. слова «либо почтовым отправлением» исключить;

1.7. подпункт 2) пункта 5.6. дополнить словами «(за исключением случая, когда жалоба направляется посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг их должностными лицами, муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);»;

1.8. пункт 5.9. дополнить абзацем следующего содержания:

« В случае если жалоба была направлена посредством портала федеральной государственной информационной системы, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.».

2. Начальнику отдела по работе с населением и делопроизводства администрации (В.Н.Петрушкина) разместить информацию об издании настоящего постановления на [официальном сайте](http://www.engels-city.ru/2009-10-26-12-38-13) администрации Энгельсского муниципального района в сети Интернет (<http://www.engels-city.ru/2009-10-26-12-38-13>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента [официального опубликования](#) (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ю.А.Короткову

Глава Красноярского муниципального образования

Т.Ф.Головко